

REGULAMIN PRZEGLĄDÓW ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ

1.

Przegląd sprzętu ochrony indywidualnej powinien być przeprowadzony przynajmniej raz w roku, po każdym 12 miesiącach użytkowania – konkretnie normuje to instrukcja użytkowania danego soi, której dostarczenie wraz z wyrobem jest wymagane Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej.

2.

Podczas przeglądu kontroler sprawdza wszystkie elementy sprzętu, gdzie zwracana jest szczególna uwaga na wszelkie uszkodzenia, nadmierne zużycie, korozję, przetarcia, przecięcia oraz nieprawidłowe działanie.

3.

Przegląd może być przeprowadzony u Klienta (zostaną doliczone koszty dojazdu) lub w siedzibie firmy „Wertykal”.

4.

Sprzęt powinien zostać dostarczony w ustalone wcześniej z Klientem miejsce wraz z uzupełnionymi kartami użytkowania i **HISTORIA UŻYTKOWANIA SPRZĘTU**. W razie braku kart historii kontroler ma prawo wycofać sprzęt z użytkowania w razie niejasności co do stanu sprzętu.

5.

W przypadku sprzętu wysyłanego do siedziby firmy „Wertykal”, paczka powinna zawierać pełny opis zawartości wraz z uzupełnionymi kartami użytkowania i historią użytkowania sprzętu.

(druk do pobrania ze strony www.wertykal.pl) – wzór dołączony do niniejszego regulaminu

6.

Sprzęt oddawany do kontroli musi być czysty (nieubłocony, suchy). Sprzęt brudny nie może być poprawnie skontrolowany. Brud może być powodem wycofania sprzętu z dalszego użytkowania.

7.

Użytkownik sprzętu ma obowiązek odnotować w karcie historii sprzętu każde istotne zdarzenie dotyczące sprzętu. Istotne zdarzenia dotyczą uszkodzeń mechanicznych, upadków, przecięć, przeciążeń i kontaktu z substancjami chemicznymi. Cała powyższa dokumentacja wraz z wszelkimi informacjami powinna być przekazana kontrolerowi, gdyż może mieć znaczący wpływ na stan sprzętu.

8.

Każdy kontroler firmy Wertykal posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie pozwalające mu ocenić stan sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości potwierdzoną odpowiednimi certyfikatami.

9.

Kontroler podczas przeglądu sprzętu stosuje się do obowiązujących przepisów, norm, wytycznych producenta i własnego doświadczenia oraz historii sprzętu odnośnie dopuszczenia sprzętu do dalszego użytkowania.

10.

Kontroler nie ponosi żadnej odpowiedzialności w przypadku podania przez użytkownika niedokładnych lub nieprawdziwych informacji dotyczących historii użytkowania produktu.

11.

Sprzęt z oceną negatywną powinien zostać skasowany (trwale zniszczony) i zastąpiony przez nowy.

12.

Po wykonaniu przeglądu Klient otrzymuje *Protokół kontroli* z zestawieniem skontrolowanego sprzętu wraz z oceną jego stanu. Za dodatkową opłatą klient może otrzymać *Kartę kontroli sprzętu* – ze szczegółowym opisem skontrolowanych elementów.

13.

Użytkownik ma prawo do odwołania się od wyniku kontroli w terminie 14 dni od dnia kontroli. Odwołanie powinno odbyć się w formie pisemnej z wyszczególnieniem uwag dotyczących Przeglądu.

14.

Zakłada się następujące standardowe terminy przeprowadzenia przeglądu/dostarczenia dokumentacji:

Typ	Czas przeglądu	Czas dostarczenia dokumentacji
Szelki, kask, amortyzator, zatrzaśnik, pętla stanowiskowa, urządzenie samozaciskowe	7 dni	14 dni
Urządzenie samohamowne	14 dni	14 dni
Urządzenie ewakuacyjne	14 dni	14 dni

Są to maksymalne standardowe terminy realizacji. Najczęściej przeglądy realizowane są w krótszym czasie, jednak w niektórych przypadkach jeżeli sprzęt musi zostać odesłany do producenta termin może się wydłużyć.

15.

Po przeprowadzeniu przeglądu i na podstawie historii użytkowania sprzętu zostanie określona data kolejnego przeglądu. Okres, na który sprzęt zostanie dopuszczony do użytkowania może być krótszy niż 12 miesięcy.

16.

Klient zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem – oddanie sprzętu do przeglądu oznacza akceptację regulaminu.



PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA SPRZĘTU DO PRZEGLĄDU

DANE KONTRAHENTA		Nazwa	
		Adres wysyłki	
		Telefon	
		E-mail	
SPRZĘT			
Lp.	Nazwa	Uwagi	Ilość
1	Kaski		
2	Absorbery energii		
3	Karabinki/Zatrzaśniki		
4	Uprząże/Szelki bezpieczeństwa		
5	Taśmy		
6	Lonże		
7	Bloczki		
9	Urządzenia samohamowne		
10	Urządzenia zaciskowe		
11	Urządzenia asekuracyjne		
12	Urządzenia zjazdowe		
13	Urządzenia ewakuacyjne		
14	Liny		
15	Inne		
UWAGI KLIENTA ODNOŚNIE STANU SPRZĘTU			

Data i podpis.....